

WZÓR PISMA

Wniosek o ogłoszenie upadłości konsumenckiej

Upadłość konsumencka to postępowanie sądowe mające na celu redukcję lub umorzenie zobowiązań osoby prywatnej, która nie prowadzi własnej firmy, a jednocześnie zaspokojenie wierzycieli z majątku dłużnika. Z takiego rozwiązania mogą skorzystać wyłącznie dłużnicy, którzy nie są wypłacalni, a więc nie są w stanie regulować należności co najmniej od trzech miesięcy.

Wniosek o upadłość konsumencką powinien zawierać następujące informacje:

- imię i nazwisko, miejsce zamieszkania, adres oraz numer PESEL dłużnika, a jeżeli dłużnik nie posiada numeru PESEL - inne dane umożliwiające jego jednoznaczną identyfikację,
- NIP dłużnika, jeżeli dłużnik miał taki numer w ciągu ostatnich dziesięciu lat przed dniem złożenia wniosku,
- wykaz majątku wraz z wyceną poszczególnych dóbr oraz wskazaniem miejsca, w którym się znajdują,
- spis wierzycieli z podaniem ich adresów i wysokości wierzytelności każdego z nich oraz terminów zapłaty,
- spis wierzytelności spornych z zaznaczeniem zakresu w jakim dłużnik kwestionuje istnienie wierzytelności; wskazanie wierzytelności w spisie wierzytelności spornych nie stanowi jej uznania,
- listę zabezpieczeń ustanowionych na majątku dłużnika wraz z datami ich ustanowienia, w szczególności hipotek, zastawów i zastawów rejestrowych,
- informację o osiągniętych przychodach oraz o kosztach poniesionych na swoje utrzymanie oraz osób pozostających na utrzymaniu dłużnika, w ostatnich sześciu miesiącach przed dniem złożenia wniosku,
- informację o czynnościach prawnych dokonanych przez dłużnika w ostatnich dwunastu miesiącach przed dniem złożenia wniosku, których przedmiotem były nieruchomości, akcje lub udziały w spółkach,
- informację o czynnościach prawnych dokonanych przez dłużnika w ostatnich dwunastu miesiącach przed dniem złożenia wniosku, których przedmiotem były ruchomości, wierzytelności lub inne prawa, których wartość przekracza 10 000 zł.,
- oświadczenie o prawdziwości danych zawartych we wniosku,
- uzasadnienie złożenia wniosku o upadłość konsumencką – w tej rubryce należy podać przyczyny problemów finansowych dłużnika oraz argumenty, które potwierdzą zasadność ogłoszenia upadłości konsumenckiej,
- przedstawienie dowodów potwierdzających istnienie zadłużenia i niewypłacalność jak np.: zaświadczenie o wysokości lub braku dochodów, wypowiedzenie umowy kredytu, rachunki za leczenie, rehabilitację, etc.,
- datę i podpis osoby wnoszącej wniosek.

Do wniosku o upadłość konsumencką należy dołączyć jego odpis.

Bardzo istotną częścią wniosku o upadłość konsumencką jest jego uzasadnienie. W tej części należy przede wszystkim wykazać, że dłużnik stał się niewypłacalny – a więc nie jest w stanie regulować swoich wymagalnych zobowiązań pieniężnych. Należy wskazać również



MINISTERSTWO
SPRAWIEDLIWOŚCI
www.ms.gov.pl



POZnań*

WZÓR PISMA

przyczyny, dla których w konkretnym przypadku doszło do niewypłacalności. Jeżeli dłużnik nie wykaże niewypłacalności to wniosek o ogłoszenie upadłości zostanie przez sąd oddalony. Należy nadto wykazać, że niewypłacalność nie powstała wskutek rażącego niedbalstwa a także nie została spowodowana przez dłużnika celowo.

Wniosek o ogłoszenie upadłości konsumenckiej składa się na urzędowym formularzu, którego wzór prezentujemy poniżej.



MINISTERSTWO
SPRAWIEDLIWOŚCI

www.ms.gov.pl

FUNDACJA TAURUS



POZnań*

WZÓR

WNIOSEK DŁUŻNIKA O OGŁOSZENIE UPADŁOŚCI OSOBY FIZYCZNEJ NIEPROWADZĄCEJ DZIAŁALNOŚCI GOSPODARCZEJ	
Pouczenie	Data wpływu:
<p>1. Formularz należy wypełnić czytelnie, bez skreśleń i poprawek.</p> <p>2. Każdą rubrykę niezacieniowaną należy wypełnić albo przekreślić. Jeśli po wpisaniu treści w rubryce pozostało wolne miejsce, należy je przekreślić w sposób uniemożliwiający dopisywanie.</p> <p>3. Do wniosku należy dołączyć jego odpis i odpisy załączników.</p> <p>4. W przypadku, gdy informacje nie mieszczą się w odpowiednich rubrykach, należy je umieścić na kolejnych ponumerowanych kartach formatu A4 ze wskazaniem uzupełnianej rubryki. Pod treścią dodaną do formularza należy złożyć podpis.</p> <p>5. Dodatkowe pouczenia są umieszczone na ostatniej stronie wniosku.</p>	
Sąd, do którego składany jest wniosek	
Nazwa sądu:	Sąd Rejonowy Poznań – Stare Miasto w Poznaniu
Miejscowość:	Poznań
Ulica:	Młyńska
Numer budynku:	1A
Numer lokalu:	
Kod pocztowy:	
Dłużnik	
Imię:	Aneta
Nazwisko:	Nowak
1.1. PESEL*¹:	XXXXXXXXXX
1.2. NIP*^{2*}:	XXX-XXX-XX-XX
Miejsce zamieszkania i adres dłużnika	
Kraj:	Polska
Miejscowość:	Poznań
Ulica:	<i>należy podać dokładny adres</i>
Numer domu:	
Numer lokalu:	
Kod pocztowy:	

- 1 * Jeśli dłużnik nie posiada numeru PESEL należy podać inne dane umożliwiające jego jednoznaczną identyfikację. Przez inne dane rozumie się w szczególności numer paszportu i oznaczenie państwa wystawiającego paszport albo numer karty pobytu w Rzeczypospolitej Polskiej, albo numer w zagranicznym rejestrze, albo zagraniczny numer identyfikacji lub identyfikacji podatkowej.
- 2 ** Należy podać NIP dłużnika, jeżeli dłużnik miał taki numer w ciągu ostatnich dziesięciu lat przed dniem złożenia wniosku.

Czy adres do doręczeń jest inny niż adres miejsca zamieszkania dłużnika?	<input type="radio"/> TAK (należy wypełnić rubryki od 2.12. do 2.17.) <input type="radio"/> NIE (należy przekreślić rubryki od 2.12. do 2.17.)
Adres do doręczeń dłużnika	
Kraj:	
Miejscowość:	
Ulica:	
Numer domu:	
Numer lokalu:	
Kod pocztowy:	
Adres poczty elektronicznej dłużnika	
Czy dłużnik posiada adres poczty elektronicznej?	<input type="radio"/> TAK (należy wypełnić rubrykę 2.19) <input type="radio"/> NIE (należy przekreślić rubrykę 2.19)
Adres poczty elektronicznej	aneta.nowak@gmail.com
Przedstawiciel ustawowy dłużnika	
Czy dłużnik działa przez przedstawiciela ustawowego?	<input type="radio"/> TAK (należy wypełnić rubryki od 2.21. do 2.35.) <input type="radio"/> NIE (należy przekreślić rubryki od 2.21. do 2.35.)
Imię przedstawiciela ustawowego:	
Nazwisko przedstawiciela ustawowego:	
Miejsce zamieszkania i adres przedstawiciela ustawowego dłużnika	
Kraj:	
Miejscowość:	
Ulica:	
Numer domu:	
Numer lokalu:	
Kod pocztowy:	
Czy adres do doręczeń jest inny niż adres zamieszkania przedstawiciela ustawowego?	<input type="radio"/> TAK (należy wypełnić rubryki od 2.30. do 2.35.) <input type="radio"/> NIE (należy przekreślić rubryki od 2.30. do 2.35.)
Adres do doręczeń przedstawiciela ustawowego dłużnika	
Kraj:	
Miejscowość:	
Ulica:	
Numer domu:	
Numer lokalu:	
Kod pocztowy:	
Pełnomocnik dłużnika	
Czy dłużnik ma pełnomocnika?	<input type="radio"/> TAK (należy wypełnić rubryki od 2.37. do 2.51.)

	<input type="radio"/> NIE (należy przekreślić rubryki od 2.37. do 2.51.)				
Imię pełnomocnika:					
Nazwisko pełnomocnika:					
Miejsce zamieszkania lub siedziba i adres pełnomocnika dłużnika					
Kraj:					
Miejscowość:					
Ulica:					
Numer domu:					
Numer lokalu:					
Kod pocztowy:					
Czy adres do doręczeń jest inny niż adres miejsca zamieszkania lub siedziby pełnomocnika dłużnika?	<input type="radio"/> TAK (należy wypełnić rubryki od 2.46. do 2.51.) <input type="radio"/> NIE (należy przekreślić rubryki od 2.46. do 2.51.)				
Adres do doręczeń pełnomocnika dłużnika					
Kraj:					
Miejscowość:					
Ulica:					
Numer domu:					
Numer lokalu:					
Kod pocztowy:					
Żądanie wniosku:					
1.1. Dłużnik wnosi o ogłoszenie swojej upadłości* ³	<input type="radio"/> TAK				
1.1. Czy dłużnik wyraża zgodę na udział w postępowaniu o zawarcie układu na zgromadzeniu wierzycieli**	<input type="radio"/> TAK <input type="radio"/> NIE				
Aktualny i zupełny wykaz majątku z szacunkową wyceną					
Składniki majątku					
Lp.	Opis składnika majątku	Informacja czy na danym składniku majątku ustanowiono zabezpieczenie	Data ustanowienia zabezpieczenia	Szacunkowa wycena składnika majątku	Miejsce, w którym znajduje się składnik majątku dłużnika
1.	Mieszkanie / inna nieruchomość (dokładny opis)	TAK	17. 04. 2017r.	należy podać wartość	adres
2.	Samochód osobowy (marka, model, rok prod.)	NIE		należy podać wartość	adres
3.	Inne (opis składnika majątku)	TAK / NIE			

3 * Należy zakreślić kwadrat.

4 ** Jeżeli dłużnik wyrazi zgodę na udział w postępowaniu o zawarcie układu na zgromadzeniu wierzycieli, sąd może skierować dłużnika do tego postępowania, nie ogłaszając jego upadłości. Skierowanie dłużnika do postępowania o zawarcie układu na zgromadzeniu wierzycieli wiąże się z koniecznością uiszczenia zaliczki na wydatki w postępowaniu w wysokości przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia (art. 491²⁶ ust. 1 Prawa upadłościowego).

	Środki pieniężne w gotówce	Waluta		Kwota	Miejsce, w którym znajdują się środki pieniężne
		Złoty polski		700 zł.	rachunek bankowy
		Inne – jakie?		???	???
Należności (wierzycelności) dłużnika względem banków i spółdzielczych kas oszczędnościowo-kredytowych (środki pieniężne zgromadzone przez dłużnika na rachunkach)					
Lp.	Nazwa banku/kasy	Adres siedziby banku/kasy	Waluta wierzycelności	Wysokość wierzycelności	Termin* ⁵ zapłaty
1.	Bank PKO BPS.A.		Złoty polski	700 zł.	???
Należności (wierzycelności) dłużnika względem innych podmiotów					
Lp.	Imię i nazwisko/nazwa podmiotu	Adres miejsca zamieszkania/siedziba podmiotu	Waluta wierzycelności	Wysokość wierzycelności	Termin* zapłaty
Spis wierzycieli					
Lp.	Imię i nazwisko/nazwa wierzyciela	Adres wierzyciela	Wysokość wierzycelności	Termin zapłaty*	
1.	Bank PKO BPS.A.		Złoty polski	???	
2.	Santander Bank Polska S.A.		Frank CHF	???	
3.	Kasa Stefczyka		Złoty polski	???	
4.	Provident Polska		Złoty polski	???	
5.	Gmina Miasto Poznań		Złoty polski	???	
Spis wierzycelności spornych					

5 * Termin zapłaty może wynikać z umowy (np. termin zapłaty raty kredytu, termin spłaty pożyczki). Jeżeli termin spełnienia świadczenia nie jest oznaczony ani nie wynika z właściwości zobowiązania, świadczenie powinno być spełnione niezwłocznie po wezwaniu dłużnika do wykonania (art. 455 Kodeksu cywilnego), np. termin wynikający z wezwania do zapłaty zawarty w wypowiedzeniu umowy.

Lp.	Imię i nazwisko/nazwa wierzyciela	Adres wierzyciela	Wysokość wierzytelności	Termin zapłaty* ⁶	Zaznaczenie zakresu, w jakim dłużnik kwestionuje istnienie wierzytelności
1.	Podobnie jak wyżej w: Spis wierzycieli				
Informacje o osiągniętych przychodach w okresie sześciu miesięcy przed dniem złożenia wniosku					
Lp.	Tytuł uzyskania przychodu (np. wynagrodzenie, emerytura, renta, świadczenie rodzinne, umowa, darowizna itp.)	Wartość przychodu	Informacja czy wartość przychodu podano w kwocie netto (kwota otrzymana) czy w kwocie brutto	Uwagi (np. informacje czy otrzymywane przychody są objęte egzekucją komorniczą, obciążone potrąceniami z tytułu pożyczek itp.)	
1.	Należność z umowy o pracę / zlecenia	2.400 zł.	netto	TAK	
Informacje o kosztach poniesionych na utrzymanie dłużnika i osób pozostających na jego utrzymaniu w ostatnich sześciu miesiącach przed dniem złożenia wniosku					
Lp.	Rodzaj kosztów (np. czynsz, żywność, leki, konieczne świadczenia medyczne)	Wartość kosztów	Uwagi		
1.	Należy dokładnie opisać wydatki dłużnika oraz określić ich wysokość			
Informacje o czynnościach prawnych dokonanych przez dłużnika w ostatnich dwunastu miesiącach przed dniem złożenia wniosku, których przedmiotem były nieruchomości, akcje lub udziały w spółkach					
Lp.	Przedmiot czynności prawnej	Rodzaj czynności prawnej	Uwagi		
1.	Brak czynności				

⁶* Termin zapłaty może wynikać z umowy (np. termin zapłaty raty kredytu, termin spłaty pożyczki). Jeżeli termin spełnienia świadczenia nie jest oznaczony ani nie wynika z właściwości zobowiązania, świadczenie powinno być spełnione niezwłocznie po wezwaniu dłużnika do wykonania (art. 455 Kodeksu cywilnego), np. termin wynikający z wezwania do zapłaty zawarty w wypowiedzeniu umowy.

Informacje o czynnościach prawnych dokonanych przez dłużnika w ostatnich dwunastu miesiącach przed dniem złożenia wniosku, których przedmiotem były ruchomości, wierzytelności lub inne prawa, których wartość przekracza 10 000 zł*⁷			
Lp.	Przedmiot czynności prawnej	Rodzaj czynności prawnej	Uwagi
1.	Brak czynności		
Uzasadnienie wniosku			
<p>Należy dokładnie opisać sytuację ekonomiczną i osobistą dłużnika oraz wskazać okoliczności, które doprowadziły do powstania zadłużenia – może to być np. ciężka, długotrwała choroba dłużnika lub bliskiej mu osoby, utrata pracy, inne nadzwyczajne okoliczności, w których znalazł się dłużnik, które były zależne lub niezależne od dłużnika a które bezpośrednio lub pośrednio doprowadziły do powstania zadłużenia. Okoliczności te należy przedstawić i dokładnie opisać, wskazując także przesłanki i dowody wyłączające winę dłużnika w powstaniu zadłużenia. Do wniosku warto dołączyć dowody (dokumenty) świadczące o zadłużeniu, prowadzonych przeciwko dłużnikowi postępowaniach sądowych i egzekucyjnych oraz dowody na poparcie okoliczności podanych w uzasadnieniu wniosku o ogłoszenie upadłości konsumenckiej.</p> <p>W uzasadnieniu należy również wykazać, iż dłużnik jest niewypłacalny (nie jest w stanie obsługiwać na bieżąco swojego zadłużenia) oraz dołączyć dowody (dokumenty, inne) również na tę okoliczność.</p>			
Dowody potwierdzające okoliczności wskazane w uzasadnieniu wniosku			
Lp.	Opis dowodu	Fakt podlegający stwierdzeniu	
1.1.			
1.2.			
1.3.			
1.4.			
1.5.			
Załączniki (należy wymienić wszystkie dołączone do wniosku dokumenty)			
Lp.	Nazwa dokumentu (załącznika)		
1.1.	np. umowy kredytowe, wezwania do zapłaty, odpisy pozwów, wezwania od komornika, etc.		
1.2.			
1.3.			
1.4.			
1.5.			
Oświadczenie dłużnika			
Oświadczam, że dane zawarte we wniosku są prawdziwe.			
<p>.....</p>			

7 * Wartość wskazaną w pkt 10 ustala się dla wszystkich czynności dotyczących tego samego prawa lub wierzytelności, dokonanych przez dłużnika w ostatnich dwunastu miesiącach przed złożeniem wniosku

Imię i nazwisko (czytelnie) oraz podpis dłużnika	
Imię i nazwisko (czytelnie) oraz podpis osoby wnoszącej wniosek	Data
Numer telefonu dłużnika (podanie tej informacji <u>nie jest</u> obowiązkowe)	

POUCZENIA:

1. Wniosek należy złożyć w biurze podawczym sądu lub przesłać pocztą na adres sądu.
2. Wniosek powinien być należycie opłacony – opłata wynosi 30 zł.
3. Niezachowanie warunków formalnych wniosku lub jego nieopłacenie powoduje wezwanie do uzupełnienia braków w terminie tygodniowym. Jeżeli braki nie zostaną uzupełnione w terminie, wniosek podlega zwrotowi.
4. Zgodnie z art. 19 ust.1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe wniosek o ogłoszenie upadłości rozpoznaje sąd właściwy dla głównego ośrodka podstawowej działalności dłużnika. Przez główny ośrodek podstawowej działalności dłużnika należy rozumieć miejsce, w którym dłużnik regularnie zarządza swoją działalnością o charakterze ekonomicznym i które jako takie jest rozpoznawalne dla osób trzecich (art. 19 ust.1a ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe). W przypadku osoby fizycznej nieprowadzącej działalności gospodarczej lub zawodowej domniemywa się, że głównym ośrodkiem podstawowej działalności dłużnika jest miejsce jego zwykłego pobytu (art. 19 ust. 1c ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe).